CHECKLISTE

AN ALLES GEDACHT?

Die folgende Checkliste dient als Übersicht für die verschiedenen Maßnahmen hin zu einer nachhaltigeren Veranstaltung, unterteilt in die vorherigen Kapitel des Leitfadens.

Sie können sich direkt markieren, was Sie bereits umsetzen, was Sie noch nicht umsetzen, und was auf Ihre Veranstaltung vielleicht nicht zutrifft. Für eine nachhaltige Veranstaltung muss natürlich nicht unmittelbar jeder Punkt erfüllt werden. Ein erstes Ziel könnte es sein, in jeder Kategorie mindestens eine Maßnahme abzuhaken! Auch so wird eine nachhaltigere Veranstaltung umgesetzt.

CATERING | STANDARDS

	ERFÜLLT	NICHT ERFÜLLT	NICHT RELEVANT
• Lebensmittel und Getränke werden möglichst regional und saisonal oder alternativ aus fairem Handel bezogen.	O	O	O
• Produkte aus dem globalen Süden werden ausschließlich aus fairem Handel bezogen. Eine transparente und möglichst direkte Lieferkette wird eingehalten.	O	O	O
• Gleichwertige vegetarische und/oder vegane Optionen werden im Catering bereitgestellt.	O	O	O
• Produkte aus biologischem Anbau werden genutzt, wobei regionale und saisonale Produkte präferiert werden.	O	O	O
• Regionale Öle werden verwendet.	O	O	O
• Religiöse Essgewohnheiten werden beachtet.	O	O	O
• Optionen bei Lebensmittelallergien werden im Catering bereitgestellt.	O	O	O
• Das Catering wird so kalkuliert, dass keine Reste übrig bleiben.	O	O	O

CATERING | TIERISCHE PRODUKTE

ERFÜLLT | NICHT ERFÜLLT | NICHT RELEVANT

• Tierische Produkte werden von regionalen Bezugsstellen eingekauft.	O	O	O
• Tierische Produkte aus Massentierhaltung werden nicht gekauft.	O	O	O
• Wildfleisch wird angeboten. Weißes Fleisch wird gegenüber rotem präferiert.	O	O	O
• Fleisch stammt aus regionaler Weidentierhaltung ohne Versorgung mit zusätzlichen Futtermitteln.	O	O	O
• Fisch wird von regionalen Angeboten bezogen. Falls dies nicht möglich ist, wird Fisch aus zertifizierten Aquakulturen erworben.	O	O	O
• Fleisch und Fisch haben lediglich einen geringen Anteil am gesamten Angebot des Caterings. Vegetarische und/oder vegane Optionen überwiegen.	O	O	O

CATERING | GETRÄNKE

ERFÜLLT | NICHT ERFÜLLT | NICHT RELEVANT

• Kostenloses Trinkwasser ist frei zugänglich.	O	O	O
• Kaffee, Kakao und Tee werden ausschließlich aus fairem Handel bezogen.	O	O	O
• Wein stammt aus regionaler Erzeugung.	O	O	O
• Saft wird regional bezogen oder alternativ aus fairem Handel.	O	O	O

WASTE MANAGEMENT

	ERFÜLLT	NICHT ERFÜLLT	NICHT RELEVANT
• Ein System zur Mülltrennung wird auf dem gesamten Veranstaltungsort genutzt und flächendeckend bereit gestellt.	O	O	O
• Potentielle Ausstellende oder Mitveranstaltende werden auf das System zur Mülltrennung hingewiesen und angehalten, sich daran zu halten.	O	O	O
• Problemabfälle werden getrennt entsorgt.	O	O	O
• Einwegartikel und -verpackungen werden vermieden. Mehrwegartikel werden bevorzugt.	O	O	O
• Einwegservietten und -handtücher werden vermieden oder bestehen aus recycelten Materialien.	O	O	O
• Es wird möglichst unverpackt oder alternativ in Großgebinden verpackt eingekauft.	O	O	O
• Lebensmittel in Kleinstverpackungen werden vermieden.	O	O	O
• Ein Mehrwegsystem für Lebensmittel und Getränke wird genutzt.	O	O	O
• Übrig gebliebenes vom Catering wird an Gäste oder Mitarbeitende am Ende der Veranstaltung verteilt. Lebensmittelreste werden vermieden.	O	O	O
• Das Müllkonzept wird den Besuchenden einfach kommuniziert.	O	O	O

MOBILITÄT | ANREISE

ERFÜLLT | NICHT ERFÜLLT | NICHT RELEVANT

• Umweltfreundliche Wegbeschreibungen per Rad, öffentlichen Verkehrsmitteln und zu Fuß werden veröffentlicht und möglichst zentral für die Besuchenden platziert.	O	O	O
• Parkplätze werden für Räder reserviert. Auf weitere Abstellmöglichkeiten in der Nähe wird hingewiesen.	O	O	O
• Fahrradparkplätze sind sicher gestaltet.	O	O	O
• Es wird auf Park&Ride-Angebote hingewiesen.	O	O	O
• Möglichkeiten um Fahrgemeinschaften zu bilden für Gäste, aber auch Acts und Ausstellende, werden geschaffen.	O	O	O
• Für Veranstaltungen wird ein Kombi-Ticket angeboten.	O	O	O
• Shuttle-Busse werden bei größeren Veranstaltungen genutzt.	O	O	O
• Eine barrierefreie und inklusive Wegbeschreibung wird bereit gestellt.	O	O	O

INKLUSION | PARTIZIPATION | DIVERSITY

ERFÜLLT | NICHT ERFÜLLT | NICHT RELEVANT

• Die Veranstaltung ist barrierefrei.	O	O	O
• Eine inklusive und diskriminierungsfreie Sprache wird genutzt.	O	O	O
• Die Anzahl der männlichen und weiblichen Speaker oder (Bühnen-) Acts ist ausgeglichen.	O	O	O
• Stereotypische Darstellungen werden nicht genutzt.	O	O	O
• Gäste können aktiv einen Beitrag zu der Veranstaltung leisten und werden mit involviert.	O	O	O

DRUCKSACHEN | BESCHAFFUNG

	ERFÜLLT	NICHT ERFÜLLT	NICHT RELEVANT
• Drucksachen bestehen aus recyceltem Papier.	O	O	O
• Es wird doppelseitig gedruckt.	O	O	O
• Interne Prozesse werden digitalisiert/sind komplett digitalisiert.	O	O	O
• Infomaterialien werden digital zur Verfügung gestellt.	O	O	O
• Drucksachen werden reduziert und es werden digitale Alternativen genutzt.	O	O	O
• Der Bedarf an Werbematerialien wird in Absprache mit potentiellen Mitveranstaltenden oder Ausstellerfirmen kalkuliert, sodass Verschwendung vermieden wird.	O	O	O
• Gedrucktes Werbe- und Infomaterial wird wiederverwendet.	O	O	O
• Es wird mit regionalen Druckereien kooperiert.	O	O	O
• Ein umweltfreundlicher Druck wird genutzt, indem auf ökologisch unbedenkliche Farben geachtet wird und mit Ökostrom auf recyceltem Papier gedruckt wird.	O	O	O

KOMMUNIKATION | WERBUNG

	ERFÜLLT	NICHT ERFÜLLT	NICHT RELEVANT
• Mitarbeitenden werden die nachhaltige Ziele und Kriterien vermittelt und in diesen geschult.	O	O	O
• Die Mitarbeitenden vermitteln auf der Veranstaltung nachhaltige Aspekte an Gäste.	O	O	O
• Es wird mit Sachverständigen für die verschiedenen Aspekte einer nachhaltigen Veranstaltung zusammengearbeitet.	O	O	O
• Eine partizipative Arbeitsatmosphäre unter guten Arbeitsbedingungen wird geschaffen.	O	O	O
• Die Werbung kommuniziert die nachhaltigen Ziele und Kriterien der Veranstaltungen.	O	O	O
• Gäste werden zur Partizipation an den nachhaltigen Ziele gebracht, z.B. durch Rabatt-Aktionen.	O	O	O

DEKORATION | GASTGESCHENKE

	ERFÜLLT	NICHT ERFÜLLT	NICHT RELEVANT
• Blumen werden aus regionalem Anbau oder aus fairem Handel bezogen.	O	O	O
• Gastgeschenke haben einen möglichst hohen nachhaltigen Charakter, sodass sie ansprechend für die Besuchenden sind. Sie werden bevorzugt regional bezogen.	O	O	O
• Als Merchandise werden keine Einwegartikel genutzt.	O	O	O
• Dekoration wird von regionalen Bezugsstellen erworben.	O	O	O
• Bühnenbilder werden von regionalen Bezugsstellen bezogen.	O	O	O
• Bereits vorhandene Rohstoffe und Produkte werden für die Dekoration oder Gestaltung des Bühnenbildes genutzt.	O	O	O
• Dekoration und/oder Bühnenbilder werden wiederverwendet.	O	O	O

ENERGIE | WASSER

ERFÜLLT | NICHT ERFÜLLT | NICHT RELEVANT

• Geräte werden möglichst lange genutzt und im Anschluss möglichst weitergegeben.	O	O	O
• Bei Neuanschaffungen wird auf niedrigen Ressourcenverbrauch geachtet.	O	O	O
• Geräte werden ausgeliehen.	O	O	O
• Der CO_2-Abdruck der Veranstaltung wird berechnet.	O	O	O
• LED-Technik wird genutzt.	O	O	O
• Anstelle von Batterien werden wiederaufladbare Akkus genutzt.	O	O	O
• Bei Indoor-Veranstaltungen wird die Raumtemperatur nicht über 20°C geheizt oder 6°C unter die Außentemperatur gekühlt.	O	O	O
• Im Back-Office wird echter Ökostrom genutzt.	O	O	O
• Ökostrom wird am Veranstaltungsort genutzt.	O	O	O
• Besuchende werden auf eine sparsamen Wasserverbrauch in Sanitäranlagen hingewiesen.	O	O	O
• Kompost-Toiletten werden aufgestellt.	O	O	O
• Umweltschonende und biologisch abbaubare Reinigungsmittel werden genutzt.	O	O	O

ALLGEMEINES

ERFÜLLT | NICHT ERFÜLLT | NICHT RELEVANT

• Ausgleichszahlungen für entstehende Emissionen werden getätigt.	O	O	O
• Auf Siegel wird geachtet.	O	O	O